

**DOMANDA AUSILI E/O SERVIZI - PROVE e TEST D'INGRESSO
STUDENTI CON INVALIDITÀ e/o IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ
anno accademico 2026/2027**

La domanda firmata va inviata a disabilita.dsa@units.it almeno 10 giorni prima della prova, allegando:

- copia fronte/retro del documento di identità
- certificazione medica *che attesti lo stato di disabilità/invalidità*

**Alla Magnifica Rettrice
dell'Università degli Studi di Trieste
Ufficio Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti
Servizio Disabilità e DSA**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)

Codice fiscale	Luogo e data di nascita
cellulare	E mail
Matricola se già iscritto	

Intende sostenere il/i test d'ammissione/ingresso/TOLC per l'accesso al/i corsi di laurea

1)	In data
2)	In data
3)	In data

In conformità alla certificazione è già in possesso

chiede di poter usufruire dei seguenti ausili/servizi:

- tempi aggiuntivi (max 50% in più)
- accompagnamento da parte di studenti tutor
- assistenza da parte di studenti tutor per lo svolgimento della/e prova/e
- postazione tranquilla
- altro (in conformità della diagnosi)

Dichiara, infine, di essere a conoscenza di quanto prescritto dalla normativa vigente, e in particolare dagli artt. 19,38,46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive integrazioni e modificazioni, e di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, nonché del disposto dell'art. 75 dello stesso D.P.R. per i casi di falsa dichiarazione, formazione e uso di atti falsi, assumendone la piena responsabilità.

Trieste.....

(firma)

ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, conservati ed archiviati, con modalità anche informatica, dall'Università degli Studi di Trieste, per le finalità connesse alla gestione della presente procedura di riduzione dei contributi universitari.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di riduzione.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1.

I dati trattati per le finalità sopra descritte verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e ai collaboratori dei competenti uffici dell'Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avvengono in forma cartacea e su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento.

Agli studenti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del citato Regolamento comunitario e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, inviando una e-mail al Titolare o al Responsabile Protezione dei dati ai seguenti indirizzi ateneo@pec.units.it e dpo@units.it.

Agli studenti è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90 e D.P.R. 184/2006). Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Trieste.