

Master di I e II livello interateneo in "Management dello sport"

Manifesto degli studi 2025/2026

Le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile

Art. 1 - Attivazione e scopo

1 Attivazione

È attivata per l'anno accademico 2025/2026, presso l'Università degli Studi di Udine, la quinta edizione del Master di I e II livello interateneo in "Management dello sport" in collaborazione con l'Università degli Studi di Roma "Foro Italico", con l'Università degli Studi Bari "Aldo Moro" e con l'Università degli Studi di Trieste. Il Master, realizzato in partnership con l'Udinese Calcio Spa, con il patrocinio di CONI-Comitato Regionale Friuli Venezia Giulia e con Zanutta Spa, ha il valore di 60 crediti formativi universitari.

2 Obiettivi

Lo sport, fenomeno sociale ed economico in continua ascesa, assume un ruolo di primo piano nello scenario globale. Il suo impatto sull'economia è innegabile, contribuendo significativamente al raggiungimento di obiettivi strategici di solidarietà e prosperità, nonché alla promozione di modelli di vita positivi. In questo contesto dinamico, il sistema sportivo necessita di figure professionali altamente qualificate, capaci di gestire la complessità del settore con competenze trasversali che spaziano dalle discipline economico-aziendali a quelle giuridiche, senza mai prescindere dai valori etico-sociali che rappresentano l'anima dello sport stesso. Il Master in "Management dello sport" si distingue nettamente dai tradizionali percorsi formativi e nasce da una solida collaborazione con altri atenei con l'obiettivo di rafforzare l'offerta formativa e proporre un percorso di eccellenza, attuale e interdisciplinare. Il programma si articola su solide basi che lo rendono un'opportunità unica per chi desidera intraprendere una carriera di successo nel mondo dello sport. I suoi principali elementi distintivi sono:

- un corpo docente altamente qualificato: Un team di docenti provenienti dal mondo accademico e professionale, esperti nei settori dello sport, del diritto, dell'economia, del management e di altre discipline affini, capace di garantire una formazione completa e aggiornata.
- un approccio didattico dinamico e coinvolgente: Lezioni teoriche, case studies e condivisioni di esperienze di manager e professionisti di successo consentono agli studenti di approfondire le competenze tecniche e potenziare le abilità in ambiti cruciali quali il diritto sportivo, il digital marketing, il management, l'accounting, la leadership e il corporate finance.
- un percorso formativo mirato all'inserimento lavorativo: Il Master fornisce agli studenti gli strumenti e le conoscenze necessarie per affrontare con successo le sfide del mercato del lavoro, preparandoli a ricoprire ruoli di responsabilità in società sportive di alto livello, enti, associazioni e realtà sportive dilettantistiche, che rappresentano il cuore pulsante del sistema sportivo italiano.

Gli obiettivi/profili formativi sono così suddivisi:

- Master I livello: il Master di I livello si configura come un percorso di perfezionamento scientifico di alta formazione a cui si può accedere dopo la laurea triennale.
 - Obiettivi formativi: il Master mira a formare figure professionali in grado di svolgere funzioni amministrative e gestionali nell'ambito dello sport business fornendo le basi conoscitive necessarie ai processi decisionali.
 - Titolo rilasciato: Master universitario di I livello (60 cfu)
- Master II livello: il Master di II livello si configura come un percorso di perfezionamento scientifico di alta formazione a cui possono accedere coloro che hanno conseguito una laurea magistrale o a ciclo unico di qualsiasi classe.

- Obiettivi formativi: il Master mira a creare figure professionali altamente qualificate che, grazie a competenze trasversali in ambito economico, gestionale, finanziario e giuridico, siano in grado di occupare posizioni apicali nell'ambito dello sport business.
- Titolo rilasciato: Master universitario di II livello (60 cfu)

I Master si rivolgono a due target di utenti:

- Persone con precedente esperienza nell'amministrazione, gestione ed organizzazione delle aziende sportive e degli eventi che desiderano acquisire competenze utili a esercitare con più sicurezza il loro ruolo (organizzatori di eventi sportivi, gestori o proprietari di strutture ed impianti, responsabili di enti territoriali che gestiscono eventi o impianti sportivi).
- Persone che iniziano a muovere i primi passi nel mondo del lavoro ma anche per chi vuole cambiare strada e reinventarsi acquisendo competenze spendibili come valore aggiunto per lavorare presso imprese e organizzazioni del mondo dello sport.

Il percorso proposto si presta a produrre risultati efficaci per entrambi i profili descritti in precedenza; esso si basa, infatti, su concetti innovativi che fertilizzano notevolmente le competenze di coloro che già posseggono un'esperienza in materia di sport e pongono una solida base di completamento per coloro che provengono da percorsi non specializzati sul tema.

3 Segreteria

La Segreteria corsisti ha sede presso l'Area Servizi per la Didattica, Ufficio Programmazione didattica (palazzo Florio - Via Palladio, n. 8 - 33100 Udine).

La Segreteria Didattica e di Direzione ha sede presso il DIES - Dipartimento Scienze economiche e statistiche (Via Tomadini, n. 30/a - 33100 Udine), che si avvarrà della collaborazione di "FARE S.r.l." (Palazzo Florio, Via Palladio, n. 8 - 33100 Udine).

Art. 2 - Periodo didattico, modalità di erogazione della didattica e programma didattico

1 Periodo didattico e modalità di erogazione della didattica

Il Master si svolgerà indicativamente dal mese di aprile 2026 al mese di gennaio 2027 e prevede attività didattica frontale in presenza e telematica, laboratori e seminari. I tirocini avranno luogo fino ad aprile 2027 e la chiusura è prevista per maggio 2027.

Il Master di I livello prevede l'erogazione di 304 ore di didattica frontale, il Master di II livello 336 ore di didattica frontale. Le lezioni si svolgeranno per il 20% in presenza e per l'80% on-line.

La prova finale si svolgerà in presenza a Udine.

La attività didattiche si svolgeranno presso le sedi dell'Università di Udine (via Petracco 8, via Tomadini 30/a, Via Gemona 92, Via Palladio 8). In occasione di importanti eventi potranno essere organizzate attività didattiche anche presso la sede dell'Università del Foro Italico e dell'Università di Bari.

2 Programma didattico

In coerenza con gli obiettivi didattici il Master si articola come segue:

- I moduli descritti di seguito.
- Stage, project work e project field svolti dai partecipanti.

Attività formative	Tipologia dell'attività formativa	SSD	Master I livello		Master II livello	
			CFU	ORE	CFU	ORE
1.Sport Business - Origine,evoluzione e caratteri delle aziende sportive • Storia, composizione e articolazione degli organismi sportivi. • Origine ed evoluzione storica delle istituzioni sportive. • Caratteri distintivi delle aziende sportive.	Lezione frontale in presenza/ online e casaziendali	STEC-01/B (SECSP-12)	2	16	2	16

2.Strategia, pianificazione strategica, programmazione e controllo • Strategia, pianificazione, programmazione e controllo. • I sistemi di controllo nelle aziende sportive. • Contabilità per le decisioni aziendali.	Lezione frontale in presenza/ online e casi aziendali	ECON-06/A (SECS-P-07)	5	40	5	40
3.Diritto dello sport • Principi di diritto sportivo. • Ordinamento sportivo, diritti audiovisivi, agenti. • DASPO, Doping, Match Mixing. • La riforma dello sport.	Lezione frontale in presenza/ online e casi aziendali	GIUR-01/A (IUS-01)	3	24	3	24
4. Professionalismo & Giustizia Sportiva • La giustizia sportiva e gli arbitri. • Il professionalismo sportivo.	Lezione frontale in presenza/ online e casi aziendali	GIUR-01/A (IUS-01)			2	16
5. Bilancio e performance • Bilancio delle aziende sportive: costruzione e lettura. • Finalità e composizione. • Principi generali e applicativi. • Strutture e principi di valutazione. • Performance d'impresa. • Misurazione e analisi delle performance. • La finanza aziendale.	Lezione frontale in presenza/ online e casi aziendali	ECON-06/A (SECS-P-07)	6	48	6	48
6. Digital Marketing • Web marketing e social media marketing nello sport • Sponsorship e merchandising	Lezione frontale in presenza/ online e casi aziendali	ECON-07/A (SECS-P-08)	5	40	5	40
7. Gestione degli eventi • Il ciclo di vita di un evento. • Gli eventi sportivi come attrattori di turismo. • Valutazione dell'impatto economico e sociale.	Lezione frontale in presenza/ online e casi aziendali	ECON-07/A (SECS-P-08)			2	16
8. Psicologia dello sport • Principi fondamentali della psicologia dello sport. • Tecniche di mental training e gestione dello stress. • Strumenti per l'assessment psicologico.	Lezione frontale in presenza/ online e casi aziendali	PSICS-01/A (M-PSI/01)	2	16	2	16
9. Leadership nello sport • Team building. • Motivazione e leadership. • Intelligenza emotiva e interculturale.	Lezione frontale in presenza/ online e casi aziendali	PSICS-01/A (M-PSI/01)	3	24	3	24
10. Gestione e imprenditorialità nello sport • Logiche di progettazione organizzativa. • E-Sport. • Gestione dei talenti.	Lezione frontale in presenza/ online e casi aziendali	ECON-07/A (SECS-P-08)	4	32	4	32
11. Fundraising delle aziende sportive • Strumenti e tecniche del fundraising. • Eventi per il fundraising. • Il Digital fundraising. • Il finanziamento delle associazioni e delle società sportive • Il piano di fundraising	Lezione frontale in presenza/ online e casi aziendali	ECON-09/A (SECS-P-09)			2	16
12. Sicurezza e igiene nelle aziende sportive • Aspetti igienico-organizzativi delle strutture sportive. • Concetti generali di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro. • Profili assicurativi/infortunistici delle aziende sportive.	Lezione frontale in presenza/ online e casi aziendali	MEDS-24/B (MED/42)	3	24		

13. Etica & Gestione dei talenti sportivi • Gestione relazionale-emotiva dei talenti sportivi. • Etica, fair play e modelli organizzativi per la prevenzione dell'abuso e della violenza nello sport	Lezione frontale in presenza/ online e casi aziendali	PAED-01/A (PED/01)			3	24
14. Laboratori Didattici *			2	16		
15. Business Game		ECON-07/A (SECSP-08)	3	24	3	24
TOTALE DIDATTICA FRONTALE			38	304	42	336
Stage			12	300	2	50
Project Field **					8	
Project Work			10		8	
Totale CFU			60		60	

*I Laboratori Didattici sono basati sull'applicazione e l'approfondimento delle tematiche presentate nei corsi. Prevedono la partecipazione attiva a progetti con le imprese, lavori di gruppo, osservazioni e attività sotto la guida di un docente. È prevista anche la familiarizzazione con le interfacce web e digitali.

** Il Field Project è una formula alternativa allo stage per il completamento del Master. Nel Field Project gli studenti lavorano in gruppo o individualmente a uno specifico progetto consulenziale o di ricerca, senza l'inserimento temporaneo nell'azienda.

3 Calendario

Il calendario di massima sarà comunicato all'inizio del corso e sarà pubblicato sulla pagina web del Master. Le lezioni si terranno di norma il giovedì sera, venerdì sera e sabato mattina per circa 3 settimane al mese.

4 Frequenza, modalità di verifica dell'apprendimento e prova finale

La frequenza alle attività sopra indicate è obbligatoria e costituisce condizione necessaria per l'ottenimento del titolo finale (70% delle attività didattiche e 100% dell'attività di tirocinio).

Il Consiglio di Master, su richiesta dell'interessato, potrà valutare il riconoscimento dell'attività lavorativa ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di tirocinio purché coerente con il progetto formativo del Master e per un totale complessivo massimo di 12 CFU. La prova finale consisterà nell'elaborazione di un progetto sotto la supervisione di un docente del Master.

Art. 3 - Requisiti di ammissione al Corso

1 Titolo d'accesso

Per l'iscrizione al Master di I livello in "Management dello sport" è necessario essere in possesso della laurea, di un titolo di studio universitario di durata almeno triennale conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99, ovvero di un altro titolo di studio conseguito all'estero di pari livello, riconosciuto idoneo ai soli fini dell'iscrizione al Master.

Per l'iscrizione al Master di II livello in "Management dello sport" è necessario essere in possesso della laurea magistrale, della laurea secondo l'ordinamento previgente al DM 509/99 ovvero di un altro titolo di studio conseguito all'estero di pari livello, riconosciuto idoneo ai soli fini dell'iscrizione al Master.

È previsto un numero massimo di **40 iscritti** sia per il Master di I livello che per il Master di II livello.

Il Master di I livello ed il Master di II livello verranno entrambi attivati solo nel caso in cui il numero minimo di iscritti risulti **non inferiore a 10** per ciascuno dei due livelli.

L'iscrizione al Master avverrà in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda di iscrizione fino all'esaurimento dei posti disponibili (le domande saranno quindi accolte in base all'ordine di arrivo).

Art. 4 - Titolo di studio conseguito all'estero

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti in possesso di titolo di studio straniero è disciplinata in un apposito Avviso aggiuntivo al Manifesto, visibile nella seguente pagina web dell'Università di Udine (<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali>). Gli studenti interessati sono invitati a prenderne visione.

Art. 5 - Contributo di iscrizione

1 Costo Totale

Il Master prevede una tassa d'iscrizione pari a:

Master di I livello	€ 3.900,00 (più € 32,00 di imposta di bollo assolta in modo virtuale)
Master di II livello	€ 4.600,00 (più € 32,00 di imposta di bollo assolta in modo virtuale)

2 Modalità di pagamento.

Per effettuare i pagamenti, l'utente deve accedere alla sezione "segreteria" e poi alla voce "pagamenti" dell'area riservata del servizio on-line di "Esse3", ed usare **esclusivamente** il servizio "PagoPA". L'Università non risponde per disguidi derivanti dall'utilizzo di procedure di pagamento diverse, errate o non preventivamente autorizzate dal competente ufficio. Le singole operazioni di pagamento sono soggette a commissioni stabilite dai soggetti abilitati al servizio di acquisizione pagamenti e non dipendono in alcun modo dall'Ateneo. L'utente è tenuto a verificare tipologia di servizio e correttezza dell'operazione di pagamento con il PSP (prestatore del servizio di pagamento) prescelto. Per pagamenti eseguiti da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.) e liberi professionisti a favore del corsista, attenersi alle disposizioni di cui all'art. 6.

Una volta effettuato il pagamento è possibile scaricare la relativa quietanza, che può essere conservata e utilizzata per attestare l'avvenuto versamento, anche a fini fiscali, nel rispetto delle norme vigenti.

3 Prima Rata

Il pagamento della I rata del contributo di iscrizione pari **1.966 € per il Master di I livello** e a **2.316 € per il Master di II livello** (che comprende l'imposta di bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale per l'istanza di iscrizione al corso) andrà versato in fase di iscrizione (come indicato all'art. 7).

4 Seconda Rata

La seconda rata pari a iscrizione pari **1.966 € per il Master di I livello** e a **2.316 € per il Master di II livello** (che comprende l'imposta di bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale per il rilascio dell'attestato finale) andrà versata entro il **3 settembre 2026**. Sarà cura del corsista effettuare il pagamento entro i termini previsti, accedendo alla sezione "pagamenti" dell'area riservata di "Esse3".

5 Carta Docente

È possibile effettuare il pagamento del contributo di iscrizione utilizzando la "Carta del Docente". Tutte le informazioni e le indicazioni relative alla procedura sono reperibili alla pagina del sito <https://www.uniud.it/uniud/it/didattica/formazione-post-laurea/formazione-abilitazione-insegnanti/cartadoc>.

Art. 6 – Pagamento del contributo da parte di soggetti terzi

- 1 Il pagamento della quota di iscrizione dello studente al Corso può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.) e liberi professionisti a favore del corsista. In tale ipotesi è necessario contattare tempestivamente l'Ufficio Master), prima di effettuare ogni pagamento, inviando una mail all'indirizzo Master@uniud.it per avere indicazioni sulle modalità da seguire.
- 2 Il pagamento del contributo da parte di pubbliche amministrazioni deve essere formalizzato (lettera di impegno o determina) entro e non oltre la data prevista per l'iscrizione, fermo restando che per poter perfezionare l'iscrizione del corsista è necessario finalizzare il pagamento della quota di iscrizione.
- 3 Il corso rientra nell'attività istituzionale dell'Ateneo e le relative quote di iscrizione non sono soggette a fatturazione e restano, pertanto, al di fuori del campo di applicazione dell'IVA (DPR 633/72 artt. 1 e 4 e successive modificazioni).
La quietanza di pagamento è scaricabile dal portale "PagoPA" e notifica l'avvenuto pagamento anche ai fini fiscali per gli usi consentiti dalla normativa vigente.

Art. 7 - Procedura di iscrizione e termini di scadenza

- 1 L'iscrizione al Corso avverrà in base all'**ordine cronologico** di presentazione della domanda di iscrizione fino all'esaurimento dei posti disponibili (le domande saranno quindi accolte in base all'ordine di arrivo). Per iscriversi al Corso gli interessati dovranno effettuare l'iscrizione utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, entro **le ore 12:00 del giorno 26 febbraio 2026** seguendo le [ISTRUZIONI](#).
In fase di inserimento dei dati di immatricolazione nella procedura on-line, è necessario indicare il CODICE IBAN del conto corrente intestato allo studente.
Al termine dell'inserimento on-line è necessario stampare la domanda di immatricolazione e caricarla, debitamente compilata e firmata, nel sistema di immatricolazione "Esse3" unitamente a:
 - fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;

- fotocopia del codice fiscale (obbligatoria anche per i cittadini stranieri, sia comunitari che extracomunitari);
- fotocopia del permesso di soggiorno (per le cittadine ed i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia).

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

- Una volta effettuata la procedura on-line di pre-iscrizione, è obbligatorio procedere con l'upload dei documenti sopraindicati e con il versamento del contributo di iscrizione, **pena l'annullamento della posizione**, secondo le tempistiche di seguito riportate:

FINESTRA	PRE-ISCRIZIONI E PAGAMENTO DELLA QUOTA DI ISCRIZIONE
1	dall'apertura del concorso al giorno 22 gennaio 2026
2	dal giorno 23 gennaio 2026 al giorno 26 febbraio 2026

La riapertura della seconda finestra delle iscrizioni sarà possibile solo a condizione che, nelle precedenti finestre di iscrizione, non sia stato raggiunto il numero massimo di posti disponibili.

- Non verranno accolte domande di iscrizione pervenute con modalità diverse da quella on-line.
- I candidati che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro i termini sopra indicati (tramite compilazione della domanda di immatricolazione on line e il versamento del contributo di iscrizione) saranno considerati rinunciari.**
- Chi ha ottenuto l'iscrizione al Master non ha diritto al rimborso del contributo di cui all'articolo 5 (salvo il caso di non attivazione del corso da parte dell'Università e ad esclusione dell'imposta di bollo).
- Il perfezionamento dell'immatricolazione sarà effettuato dall'ufficio Master. Ogni studente riceverà via e-mail la conferma della avvenuta immatricolazione.
- Nel caso in cui al termine della fase di iscrizione ci fossero ancora posti disponibili, il Consiglio del Master valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali candidature. Saranno resi noti, con avviso pubblicato sul sito d'Ateneo alla pagina del corso, i tempi e le modalità per procedere ad una eventuale iscrizione in ritardo.
- Gli **studenti residenti all'estero (Paesi extra UE)** devono inoltre compilare la procedura di PRE-ISCRIZIONE online presso il portale U50VERSITALY (www.university.it/index.php/registration/firststep) al fine dell'ottenimento del visto per studio. Ulteriori informazioni sono reperibili alla pagina web [procedura studenti extra UE](#).

Art. 8 – Agevolazioni economiche per gli iscritti

- Sono previste 8 agevolazioni economiche da euro 875,00 cadauna, finalizzate ad abbattere in parte le tasse di iscrizione, erogate in base al merito indipendentemente dal livello del Master, che verranno applicate a valere sulla seconda rata della tassa di iscrizione.
- I candidati verranno valutati da apposita commissione, nominata dal Consiglio di Master, secondo i seguenti criteri:
 - Voto del diploma di laurea (si terrà in considerazione solo il titolo d'accesso ai Master come da art. 3 del presente Manifesto) così assegnato:
 - 70/110 — 96/110 punti 1
 - 97/110 — 103/110 punti 2
 - 104/110 — 107/110 punti 3
 - 108/110 — 110/110 punti 4
 - 110/110 e lode punti 5
 - Eventuali altri titoli (ulteriori lauree, Master, dottorato di ricerca e esperienze lavorative nel settore). Fino a 3 punti.
 - Lettera motivazionale. Fino a 2 punti.
 - Colloquio per la valutazione delle competenze e conoscenze in ambito sportivo e della motivazione. Fino a 10 punti.

La valutazione sarà espressa in ventesimi.
- Le domande andranno **presentate** improrogabilmente **entro le ore 12.00 del giorno 11 marzo 2026 pena esclusione dalla selezione per l'attribuzione del beneficio economico**. La richiesta di agevolazione economica dovrà essere inviata al Consiglio di Master al seguente indirizzo sportadministration@uniud.it allegando il **curriculum vitae et studiorum** corredato da una **lettera motivazionale**.
- Le richieste saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Consiglio di Master. Il colloquio si terrà online il **17 marzo 2026 alle ore 15.00**. In caso di parità di punteggio verrà data priorità al candidato anagraficamente più giovane.
- La comunicazione dell'ammissione al beneficio economico verrà formalizzata nella graduatoria ufficiale degli ammessi al Master pubblicata entro il **19 marzo 2026** nel sito del Master. La pubblicazione in rete ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati: non sono previste comunicazioni al domicilio degli stessi.

Art. 9 – Iscrizione ai corsi singoli

- 1 È prevista l'iscrizione di un numero massimo di 16 candidati ai singoli moduli che compongono il programma del Master. Le domande verranno accolte secondo l'ordine di presentazione della domanda. L'iscrizione è consentita a coloro che sono in possesso del titolo previsto per l'iscrizione al Master. Possono inoltre iscriversi coloro che sono in possesso di un titolo idoneo per l'ammissione a corsi di studio universitari ed un'adeguata esperienza professionale coerente con i contenuti del Master, valutata dal Consiglio di Master.
- 2 Il contributo di iscrizione varia in base all'attività formativa ed è specificato nella tabella riportata:

Attività formative	Master	Ore	Euro
1.Sport Business – Origine, evoluzione e caratteri delle aziende sportive	I e II livello	24	€ 240,00
2.Strategia, pianificazione strategica, programmazione e controllo	I e II livello	40	€ 600,00
3+4.Diritto dello sport + Professionismo & Giustizia sportiva	II livello	40	€ 600,00
5.Bilancio e performance	I e II livello	48	€ 720,00
6+7. Digital Marketing + Gestione degli eventi	I e II livello	56	€ 840,00
8+9. Psicologia + Leadership nello sport	I e II livello	56	€ 784,00
10 + 11 Gestione e imprenditorialità nello sport + Fundraising delle aziende sportive	II livello	48	€ 720,00
11.Sicurezza ed igiene nelle aziende sportive	I livello	24	€ 360,00
12. Etica & Gestione dei talenti sportivi	II livello	24	€ 360,00
13.Business Game	I e II livello	24	€ 360,00
Totale Moduli			€ 4.600,00

All'importo totale di iscrizione vanno aggiunti € 16,00 di iscrizione (imposta di bollo, assolta virtualmente). In fase di presentazione della domanda di ammissione ai corsi singoli lo studente dovrà indicare se intende prendere iscrizione ai corsi singoli erogati nell'ambito del Master di I livello o ai corsi singoli erogati nell'ambito del Master di II livello.

E'possibile l'iscrizione a tutti i corsi singoli attivati nell'ambito del Master di I livello o a tutti i corsi singoli attivati nell'ambito del Master di II livello; in tal caso l'importo di iscrizione non potrà essere superiore all'importo di iscrizione previsto rispettivamente per il Master di I livello o per il Master di II livello.

- 3 La domanda di ammissione ai corsi singoli deve essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, almeno 20 giorni prima dell'inizio della corrispondente attività didattica e in tutti i casi non oltre il 24 marzo 2026, data di scadenza della seconda rata, seguendo le [istruzioni](#) e poi scegliendo nella procedura l'opzione "corsi singoli". Alla domanda di ammissione on-line, dovrà essere allegato il **"modulo di pre-adesione"** in cui saranno indicati i singoli corsi per i quali si chiede l'iscrizione, reperibile alla pagina web del [Master](#), e il **curriculum vitae et studiorum**, in formato pdf.

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

- 4 Non verranno accolte domande di ammissione pervenute con modalità diverse da quella sopra indicata.
- 5 Il Consiglio di Master valuterà le domande di ammissione ai corsi singoli e l'Ufficio Master provvederà a comunicare l'esito della valutazione ai candidati. Coloro che saranno valutati positivamente dovranno effettuare l'iscrizione entro i termini indicati dall'Ufficio Master nella suddetta comunicazione, utilizzando esclusivamente la procedura ON LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>.

Al termine dell'inserimento on-line sarà necessario stampare la domanda di iscrizione e **caricarla debitamente compilata e firmata** nel sistema di immatricolazione "Esse3" unitamente a:

- copia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale (obbligatoria anche per i cittadini stranieri, sia comunitari che extracomunitari);
- copia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia).

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

- 6 La frequenza è obbligatoria: ciò implica la partecipazione ad almeno il 70% delle ore previste per ciascuna delle attività didattiche.
- 7 I candidati ammessi che non avranno provveduto a regolarizzare la propria posizione entro i termini comunicati

(tramite compilazione della domanda di immatricolazione online e il versamento del contributo di iscrizione) saranno considerati rinunciari.

- 8 Chi ha ottenuto l'iscrizione ai corsi singoli non ha diritto al rimborso del contributo di cui al comma 2 (salvo il caso di non attivazione del corso da parte dell'Università e ad esclusione dell'imposta di bollo).
- 9 Il perfezionamento dell'immatricolazione sarà effettuato dall'Ufficio Master. Ogni studente riceverà via e-mail la conferma dell'avvenuta immatricolazione.

Art. 10 - Candidati con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

I candidati con DSA e con disabilità dovranno caricare sul sistema "Esse3", in formato pdf, i documenti necessari a verificare la loro condizione (certificati di disabilità o di DSA, in corso di validità, rilasciati in conformità alla normativa vigente). Detti candidati potranno segnalare le loro necessità, in termini di ausili necessari, inviando una mail a includi@uniud.it con almeno 10 giorni di anticipo. I supporti potranno essere erogati compatibilmente con le risorse a disposizione.

Art. 11 - Titolo rilasciato

- 1 Al termine del Master, dopo la verifica dell'assolvimento degli obblighi previsti, verrà rilasciato il titolo di Master interateneo di I o II livello in "Management dello sport".
- 2 A coloro che si iscriveranno ai Corsi singoli sarà rilasciato, su richiesta dell'interessato, un certificato di frequenza, con relativi CFU, previo superamento delle prove d'esame.
- 3 Durante lo svolgimento delle attività didattiche, agli iscritti potranno essere rilasciati, a richiesta, certificati di iscrizione. I certificati saranno rilasciati solo a coloro che risultano in regola con il pagamento del contributo d'iscrizione.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente Manifesto degli studi è il Responsabile dell'Area Servizi per la Didattica.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

- 1 1 Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti al fine dell'iscrizione al Corso, sono raccolti presso gli uffici dell'Università degli Studi di Udine - Area Servizi per la Didattica.
- 2 Il trattamento dei suddetti dati avverrà per le finalità connesse alla gestione dei servizi erogati agli studenti.
- 3 I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'Università e della Ricerca per le finalità istituzionali proprie.
- 4 Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Udine che ha sede in via Palladio, n. 8 - 33100 Udine titolare del trattamento.

Art. 14 - Norme finali

- 1 L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.
- 2 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Manifesto degli studi si fa rinvio al Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei Master universitari e dei Corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione dell'Università degli Studi di Udine.

La Direttrice del Master
Prof.ssa Michela Cesarina Mason

Segreteria Corsisti

Area servizi per la Didattica – Ufficio Programmazione Didattica (Ufficio Master), via Palladio, n. 8 – 33100 Udine. L'Ufficio Programmazione Didattica (Ufficio Master) riceve solo su appuntamento.

Gli appuntamenti si prendono telefonando al numero 0432/556706 da lunedì a giovedì 9.30-11.30 o inviando una mail a master@uniud.it.

Numero Verde 800 241433 - 0432 556680

Il servizio (tramite operatore) fornisce informazioni di carattere generale sulle procedure di immatricolazione. Il numero verde sarà attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Il servizio non è attivo il sabato, la domenica, nelle giornate festive infrasettimanali e nei periodi di chiusura delle sedi universitarie. Tutte le sedi rimarranno chiuse il sabato e nei giorni festivi; saranno chiuse altresì nei giorni feriali dal 24 dicembre 2025 al giorno 6 gennaio 2026. Ulteriori eventuali chiusure saranno comunicate sul sito web di Ateneo.