



Area dei Servizi Istituzionali  
Settore Orientamento e Servizi agli Studenti  
Ufficio Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti

Oggetto: Borse di studio "U-BLOX Italia S.p.A." per l'iscrizione alla Laurea Magistrale in -  
Computer Engineering - a.a. 2024/2025

## IL RETTORE

- Considerata la disponibilità dell'azienda U-BLOX Italia S.p.A. al finanziamento di n. 2 (due) borse di studio dell'importo di € 2.450,00 (duemilaquattrocentocinquanta/00) ciascuna al lordo degli oneri di legge, per un ammontare complessivo di € 4.900,00 (quattromilanovecento,00), in favore dei/delle migliori studenti/studentesse ammessi/e al biennio di Laurea Magistrale in Computer Engineering presso l'Università degli Studi di Trieste dell'a.a. 2024/2025;
- Vista la delibera del DIA del 10 luglio 2024 con la quale viene approvata la richiesta di emanazione del Bando di concorso, nelle more della formalizzazione dell'impegnativa da parte di U-BLOX Italia S.p.A.;
- Tenuto conto che la disponibilità ad erogare il predetto finanziamento è stata formalizzata al Dipartimento di Ingegneria e Architettura (DIA) da parte dell'azienda U-BLOX Italia S.p.A. con la nota protocollo n. 151681 del 9 settembre 2024;
- Accertato che le voci di spesa relative verranno imputate sul progetto contabile denominato Progetto 3-PREMI-2023 gestito dal DIA;
- Preso atto che le Borse di studio verranno erogate dal Dipartimento DIA a conclusione della procedura selettiva, al buon esito della stessa e previo effettivo versamento dal Finanziatore del corrispondente importo

## DECRETA

### **Articolo 1 – Oggetto**

È indetta la procedura selettiva per l'assegnazione di n. 2 (due) Borse di studio per l'importo di 2.450,00 (duemilaquattrocentocinquanta/00) ciascuna, al lordo degli oneri di legge previsti, utili alla copertura dei costi di iscrizione e mantenimento per un anno di Corso di Laurea Magistrale in Computer Engineering.

### **Articolo 2 – Finalità**

Le Borse di studio sono destinate alla formazione di futuri/e laureati/e magistrali con elevato profilo sia in termini di competenze tecniche che trasversali. Gli assegnatari/rie svolgeranno un tirocinio con inserimento presso l'Azienda.

### **Articolo 3 – Requisiti per la partecipazione**

Sono ammessi/e a partecipare al concorso coloro che sono:

- immatricolati/e al corso di Laurea Magistrale in Computer Engineering presso l'Università degli Studi di Trieste nell'a.a. 2024/2025;
- laureandi/e triennali dell'a.a. 2023/2024 che si immatricoleranno nell'a.a. 2024/2025 entro i termini previsti dal regolamento didattico di Ateneo.



#### **Articolo 4 – Termini e modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione va presentata **esclusivamente on line entro e non oltre le ore 13:00 del 28 novembre 2024** accedendo al link <https://web.units.it/page/forms/it/content/borse-studio-%E2%80%9Cu-blox-italia-spa%E2%80%9D-I%E2%80%99iscrizione-laurea-magistrale-computer-engineering-aa> con le proprie credenziali di ateneo.

Alla domanda andranno allegati, a pena di esclusione dal concorso in formato .pdf:

- a. fotocopia di un documento d'identità valido o di permesso di soggiorno/visto (se di nazionalità estera/extracomunitario/residente all'estero);
- b. *curriculum vitae et studiorum* in formato europeo;
- c. lettera di accompagnamento che descriva la motivazione per la quale si intende concorrere al Bando.

La certificazione degli esami sostenuti e la relativa votazione compreso il voto di laurea e media ponderata saranno acquisite d'ufficio.

La domanda risulta valida solo a completamento di tutta la procedura, fino alla chiusura, salvando la domanda **e poi modificando il suo stato in "chiusa"**.

**È responsabilità di chi presenta domanda accertarsi del completamento della procedura.**

Il sistema informatico certifica mediante l'invio automatico di una ricevuta via mail **all'indirizzo mail istituzionale [@studenti.units.it](mailto:@studenti.units.it)** l'avvenuta ricezione della candidatura.

Le domande che rimarranno nello stato di compilazione non risulteranno presentate.

Non potranno essere accolte domande presentate con modalità cartacea, oltre la scadenza prefissata e/o incomplete.

#### **Articolo 5 – Valutazione delle candidature**

Le candidature pervenute saranno sottoposte all'attenzione del docente Coordinatore del Corso di studio che, entro 15 giorni lavorativi, verificherà la congruità dei requisiti di accesso e invierà al referente dell'Azienda sponsor quelle ritenute idonee.

Il Referente aziendale, entro 15 giorni lavorativi dalla ricezione, valuterà le candidature pervenute rispetto all'idoneità all'inserimento nella propria struttura e comunicherà gli esiti al docente Coordinatore del Corso di studio.

Se necessario, ai fini chiarificatori, ai/candidati/candidate potranno essere chieste le integrazioni ritenute utili nell'ambito della documentazione richiesta dal Bando.

Il Coordinatore redigerà un verbale conclusivo delle fasi di selezione e ne comunicherà gli esiti, con l'elenco degli studenti selezionati, al Servizio Premi e Borse di studio che curerà la pubblicazione dell'elenco dei selezionati alla pagina web <http://web.units.it/premi-studio> e all'Albo di Ateneo.

Le Borse verranno assegnate con Decreto Rettorale; il conferimento verrà comunicato a mezzo posta elettronica, all'indirizzo *e-mail* indicato nella domanda di partecipazione.

La conferma di accettazione della Borsa, alle condizioni del presente Bando, dovrà essere resa entro 5 giorni dalla data di comunicazione via e-mail.

Lo/La studente/studentessa, mantenendo libertà di scelta, concorderà con l'Azienda ed il tutor universitario, che sarà nominato dal Coordinatore del Corso di studio, il complesso delle attività



cui è tenuto a partecipare e le relative modalità, sottoscrivendo un progetto formativo predisposto dal DIA.

### **Articolo 6 – Modalità di erogazione delle borse di studio**

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in fase di autocertificazione; qualora venissero accertate dichiarazioni false o contenenti dati falsi, sarà revocata l'assegnazione della Borsa di studio.

Il Dipartimento di Ingegneria e Architettura provvederà, tramite bonifico bancario, al pagamento delle Borse di studio, in due tranches:

- a) 70% all'accettazione da parte dello studente/studentessa beneficiario/a;
- b) 30%, previo superamento di almeno due terzi dei CFU alla conclusione di ciascun anno di corso, a conclusione delle attività concordate in precedenza, a seguito dell'esito favorevole di una valutazione congiunta tra l'azienda e il tutor universitario.

Il/la beneficiario/beneficiaria della borsa di studio che non completasse le attività concordate con l'Azienda finanziatrice e il Coordinatore del Corso di studi dovrà restituire l'intero ammontare della Borsa di studio ricevuta.

### **Articolo 7 – Incompatibilità**

Le Borse di studio di cui al presente Bando non risultano cumulabili con la contemporanea fruizione di borse di studio emesse dall'Agenzia regionale per il Diritto allo studio del Friuli Venezia Giulia (ARDiS), in quanto superano i limiti indicati all'art. 23 "Limite di cumulo" del Bando unico ARDiS per l'a.a. 2024/2025 (<https://www.ardis.fvg.it/upload/schede/1720781675.pdf>).

### **Articolo 8 – Trattamento fiscale dei premi e borse di studio**

Ai sensi dell'art. 50 del D.P.R. 22/12/1986, n. 917, le somme percepite a titolo di Borse di studio, assegni, premi o sussidi corrisposti a fini di studio sono assimilati a quelli di lavoro dipendente, soggette quindi a trattamento fiscale IRPEF e IRAP (8.5%).

### **Articolo 9 – Informativa e acquisizione del consenso all'uso dei dati personali (Regolamento UE 2016/679)**

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1.

È possibile rivolgersi al Titolare scrivendo all'indirizzo sopra riportato o ai seguenti indirizzi di posta elettronica certificata: [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it). È possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati dell'Università all'indirizzo e-mail: [dpo@units.it](mailto:dpo@units.it).

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 l'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti, per le sole finalità, ricomprese nell'art. 6, comma e) del Regolamento e relative alla fruizione di contributi, agevolazioni e servizi relativi al diritto allo studio universitario.

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Area dei Servizi Istituzionali  
Settore Orientamento e Servizi agli Studenti  
Ufficio Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti**

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento,

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avvengono su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa.

I soggetti interessati al trattamento dei dati possono esercitare nei confronti dell'Università, quale titolare del trattamento stesso, i diritti di cui ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del Regolamento UE 2016/679, tra cui l'accesso e la rettifica dei propri dati.

F.to Il Rettore  
Prof. Roberto Di Lenarda