



AVVISO TASSE E CONTRIBUTI

Anno Accademico 2024/2025

Corsi di Dottorato di Ricerca

Sommario

AVVISO TASSE E CONTRIBUTI Anno Accademico 2024/2025 Corsi di Dottorato di Ricerca.....	1
Art. 1 - Tassazione e contribuzione	1
Art. 2 - Rate e scadenze di pagamento	1
Art. 3 - Esoneri e riduzioni.....	2
Art. 4 – Sospensione e proroga della frequenza	2
Art. 5 - Indennità di mora, indennità accessorie e altri contributi	3
Art. 6 - Accesso agli atti, Trattamento dei dati, Responsabile del procedimento amministrativo	3

Il presente avviso disciplina le disposizioni in materia di tasse e contributi da applicare agli studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Trieste per l'anno accademico 2024/2025.

Art. 1 - Tassazione e contribuzione

1. Voci della tassazione e contribuzione

Per ogni anno di iscrizione, è necessario pagare:

- l'imposta di bollo (16,00 euro non rimborsabile);
- la tassa regionale;
- il contributo onnicomprensivo (oltre a eventuali indennità accessorie per servizi a richiesta o indennità di mora) come dettagliati nei commi seguenti e all'art. 5.

2. Tassa regionale

Gli studenti iscritti a corsi di dottorato di ricerca pagano la tassa regionale pari a 160,00 euro.

3. Contributo onnicomprensivo

Gli studenti dei corsi di dottorato di ricerca, beneficiari di borsa di dottorato, oltre all'imposta di bollo e alla tassa regionale, pagano un contributo onnicomprensivo di 300,00 euro (anche per l'eventuale anno di iscrizione dovuto al recupero della frequenza e per l'eventuale anno di proroga).

Gli studenti non beneficiari di borsa di dottorato o che hanno rinunciato definitivamente alla borsa di dottorato nell'anno accademico precedente non pagano il contributo onnicomprensivo.

Art. 2 - Rate e scadenze di pagamento

Il pagamento della prima rata (anche se costituita dalla sola imposta di bollo) costituisce manifestazione di volontà di immatricolarsi e/o iscriversi all'anno accademico 2024/2025.

Le rate sono due.

La prima rata, di importo pari a 176,00 euro, comprende l'imposta di bollo e la tassa regionale e deve essere versata da tutti gli studenti dei corsi di dottorato entro i termini previsti per l'iscrizione/immatricolazione.

La seconda rata, pari a 300,00 euro, deve essere versata entro il **28/04/2025** soltanto dai beneficiari di borsa di dottorato.

Gli studenti che si confermeranno non beneficiari di borsa di dottorato e gli studenti in regime di co-tutela otterranno il rimborso d'ufficio di quanto eventualmente già versato.

Art. 3 - Esoneri e riduzioni

Gli studenti sono in ogni caso tenuti a pagare per ogni anno d'iscrizione l'imposta di bollo (16,00 euro).

1. Esoneri totali (da tassa regionale e contributo omnicomprensivo)

a. Studenti con invalidità riconosciuta dalle Commissioni del S.S.N. compresa fra il 66% e il 100% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104: esonero totale da tassa regionale e contributo omnicomprensivo.

Gli studenti potranno iscriversi versando la sola imposta di bollo, se avranno già presentato la domanda di esonero reperibile su <http://web.units.it/page/it/dsdi/gen/studenti-disabili-dsa/>. Gli studenti che hanno ottenuto l'esonero nell'anno accademico 2023/2024 devono presentare nuovamente domanda solamente se la certificazione rilasciata dalle Commissioni mediche competenti è scaduta o non aggiornata.

b. Studenti che sospendono gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate: esonero totale da tassa regionale e contributo omnicomprensivo, per il periodo di interruzione. Gli studenti che beneficiano di questo esonero non possono effettuare, negli anni accademici di interruzione degli studi, alcun atto di carriera.

c. Studenti figli dei beneficiari della pensione di inabilità o certificati inabili al lavoro per una percentuale superiore ai 2/3, analogamente agli esoneri previsti per gli orfani di guerra, ciechi civili, mutilati ed invalidi di guerra, di lavoro, di servizio e i loro figli ai sensi dell'art.30 L. 118/1971: esonero totale da tassa regionale e contributo omnicomprensivo. La domanda va presentata utilizzando il modulo reperibile alla voce "Esoneri e Riduzioni": <https://portale.units.it/it/studiare/contributi/dottorati-di-ricerca-phd>.

2. Esoneri parziali e riduzioni

a. Studenti con invalidità riconosciuta dalle Commissioni del SSN compresa tra il 45% e il 65%: riduzione del 50% del contributo omnicomprensivo dovuto. Per la domanda di esonero, seguire le procedure e le scadenze previste al comma 1, lettera b) del presente articolo.

b. Studenti stranieri provenienti dai Paesi in via di sviluppo, il cui elenco è annualmente aggiornato con decreto ministeriale: esonero dal contributo omnicomprensivo per gli studenti dei corsi di dottorato di ricerca. La domanda va presentata entro il 31 gennaio 2025, utilizzando il modulo presente su <https://www.units.it/futuri-studenti/tasse-e-agevolazioni/tassecontributi-e-esoneri>. Tale termine non può essere superato neppure con il pagamento dell'indennità di mora.

c. Studenti genitori con figli minori di due anni al momento dell'iscrizione all'anno accademico 2024/2025: riduzione di 150,00 euro del contributo omnicomprensivo. Qualora entrambi i genitori siano studenti dell'Ateneo, la riduzione potrà essere richiesta da uno soltanto dei due. La riduzione non può, in ogni caso, superare la quota di contributo dovuta originariamente dallo studente. La domanda deve essere presentata entro i 30 giorni successivi all'iscrizione (pagamento della prima rata, anche se costituita dalla sola imposta di bollo) utilizzando il modulo presente su <https://portale.units.it/it/studiare/contributi/dottorati-di-ricerca-phd>. Non è ammessa presentazione della domanda oltre il termine, neppure con il pagamento dell'indennità di mora.

d. Studenti internazionali: usufruiscono dell'esenzione dal contributo omnicomprensivo se hanno permesso di soggiorno per asilo politico e protezione sussidiaria. Stessa agevolazione viene garantita ai titolari di protezione speciale (ex L. 132/2018, D.L. 130/2020 convertito in L. 173/2022, che ha riformulato l'art. 19 del Testo Unico Immigrazione TUI e successive modifiche)

e. Studenti stranieri non ancora in possesso di visto di ingresso in Italia pagano all'atto della domanda di immatricolazione solo i 16,00 euro di marca da bollo in pre-esonero temporaneo. La differenza viene loro fatturata nel momento in cui ottengono il visto per arrivare in Italia.

Art. 4 – Sospensione e proroga della frequenza

1. Sospensione della frequenza

Gli studenti che sospendono la frequenza ai corsi di dottorato per uno dei motivi previsti dall'art. 20 del Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca (<https://web.units.it/normativa/regolamenti/articolo-44574/art-20-sospensione-studi>) sono tenuti al pagamento della tassa e del contributo previsti.

Se i periodi di sospensione all'interno dell'anno accademico sono superiori a sei mesi, lo studente deve reinscrivere allo stesso anno di corso in qualità di ripetente, pagando la tassa e il contributo previsti.

2. Proroga della frequenza

La proroga per motivate esigenze scientifiche proposta dal Collegio dei Docenti comporta l'iscrizione all'anno accademico successivo a quello di conclusione del triennio e il **pagamento dell'imposta di bollo (16,00 euro) e della tassa di iscrizione annuale (contributo e tassa regionale per il diritto allo studio).**

Art. 5 - Indennità di mora, indennità accessorie e altri contributi

Indennità di mora per pagamenti o atti tardivi fino a 30 giorni	€ 30,00
Indennità di mora per pagamenti o atti tardivi da 31 a 45 giorni	€ 60,00
Indennità di mora per pagamenti o atti tardivi superiori a 45 giorni	€ 100,00
Contributo prova di ammissione per Dottorati di Ricerca	€ 30,00
Duplicato diploma + bollo virtuale	€ 46,00

Contributo corsi singoli per ogni CFU (max 36). Sono esentati da tale pagamento i dottorandi dell'Università di Trieste (se il corso è previsto dal progetto formativo) e della SISSA	€ 40,00
Indennità per verifica requisiti di riconoscimento accademico del titolo estero	€ 150,00
Indennità di riconoscimento accademico del titolo estero	€ 400,00

Art. 6 - Accesso agli atti, Trattamento dei dati, Responsabile del procedimento amministrativo

1. Conferimento, finalità e conservazione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dagli studenti saranno trattati, conservati ed archiviati, con modalità anche informatica, dall'Università degli Studi di Trieste, per le finalità connesse al presente Avviso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per le finalità predette.

2. Titolare del trattamento e destinatari dei dati personali

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1.

I dati trattati per le finalità sopra descritte verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e ai collaboratori dei competenti uffici dell'Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamenti.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avvengono in forma cartacea e su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del relativo Regolamento.

3. Diritti dell'interessato al trattamento e accesso agli atti

Agli studenti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del citato Regolamento comunitario e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, inviando una *mail* al Titolare o al Responsabile Protezione dei dati agli indirizzi ateneo@pec.units.it e dpo@units.it.

Agli studenti è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90 e D.P.R. 184/2006).

4. Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Unità di staff ESSE3, ANS e contribuzione studentesca dell'Università degli Studi di Trieste.

Trieste, 14 giugno 2024