



ESAMI DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO PROFESSIONALE

ANNO 2024

Con l'Ordinanza n. 635 del 29 aprile 2024 emanata dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), è indetto l'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle seguenti professioni:

Professioni regolate dal D.P.R. 5 giugno 2001, n. 328

- **PSICOLOGO** (sezione A)
- **Dottore in Tecniche Psicologiche per i contesti sociali, organizzativi e del lavoro** (sezione B)
- **Dottore in Tecniche Psicologiche per i servizi alla persona e alla comunità** (sezione B)

Si evidenzia che in deroga alle disposizioni normative vigenti, è stabilito che l'esame di Stato per la *prima* e *seconda* sessione 2024 è costituito da una prova orale da svolgersi in presenza su questioni teorico-pratiche relative all'attività svolta durante il medesimo tirocinio professionale nonché su aspetti di legislazione e deontologia professionale, disciplinata dal decreto attuativo dell'articolo 7, comma 2, della legge 8 novembre 2021, n. 163.

1. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

A. Per accedere all'**ESAME DI STATO** di abilitazione all'esercizio della professione di **Psicologo – Sezione A** è necessario essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- Laurea magistrale afferente alla classe LM-51 a norma del DM 270/2024
- Laurea specialistica afferente alla classe 58/S a norma del DM 509/1999
- Laurea in psicologia ai sensi degli ordinamenti ulteriormente previgenti;
- Ovvero analogo titolo conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente (affiancato da dichiarazione di equipollenza rilasciata da una Università italiana).

Il candidato deve inoltre aver completato un **Tirocinio** di **un anno** continuativo e ininterrotto per una **durata di 1000 ore** come previsto dal DPR 328/2001.

Saranno ammessi anche i candidati che conseguiranno il titolo di studio richiesto entro il giorno antecedente alla data fissata per l'inizio delle prove specificate nel punto 3 di questo avviso. In questo caso, il candidato che abbia conseguito il titolo in altro Ateneo, successivamente all'iscrizione on-line, dovrà presentare entro i medesimi termini [Dichiarazione sostitutiva di certificazione](#) relativa al regolare conseguimento del titolo di studio.



Saranno ammessi anche i candidati, che completeranno il tirocinio di 1000 ore successivamente alla compilazione della domanda, purché lo stesso si concluda entro e non oltre il giorno precedente la data di inizio degli esami. In questo caso il candidato dichiarerà nel modulo (Allegato A) la data in cui prevede di completare il tirocinio e qualora non riesca a terminare il tirocinio entro il giorno precedente la data di inizio degli esami vi è l'obbligo di comunicare la rinuncia via e-mail a esamidistato@amm.units.it

B. Per accedere all'ESAME DI STATO di abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo – Sezione B è necessario essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- Laurea in una delle seguenti classi:
 - 34 Scienze e tecniche psicologiche;
 - L-24 Scienze e tecniche psicologiche;
 - Diploma universitario o diploma delle scuole dirette a fini speciali conseguiti ai sensi della normativa previgente al DM 509/99 equiparati alle suddette lauree ai sensi del D.I. 11 novembre 2011 e successive integrazioni e modificazioni.

Il candidato deve inoltre aver completato un **Tirocinio** della durata di sei mesi continuativi e ininterrotto per una durata di 500 ore come previsto dal DPR 328/2001.

Saranno ammessi anche i candidati che conseguiranno il titolo di studio richiesto entro il giorno antecedente alla data fissata per l'inizio delle prove specificate nel punto 3 di questo avviso. In questo caso, il candidato che abbia conseguito il titolo in altro Ateneo, successivamente all'iscrizione on-line, dovrà presentare entro i medesimi termini [Dichiarazione sostitutiva di certificazione](#) relativa al regolare conseguimento del titolo di studio.

Saranno ammessi anche i candidati, che completeranno il tirocinio di 500 ore successivamente alla compilazione della domanda, purché lo stesso si concluda entro e non oltre il giorno precedente la data di inizio degli esami. In questo caso il candidato dichiarerà nel modulo (Allegato B) la data in cui prevede di completare il tirocinio e qualora non riesca a terminare il tirocinio entro il giorno precedente la data di inizio degli esami vi è l'obbligo di comunicare la rinuncia via e-mail a esamidistato@amm.units.it

2. TERMINI e MODALITA' DI ISCRIZIONE ON-LINE

La domanda di ammissione dovrà essere effettuata esclusivamente tramite procedura informatica collegandosi all'indirizzo <https://esse3.units.it/Home.do> nei seguenti termini:



PRIMA SESSIONE	SECONDA SESSIONE
Dal 07 giugno 2024 (dalle ore 14:00) al 24 giugno 2024 (entro le ore 23:59)	dal 02 ottobre 2024 (dalle ore 14:00) al 21 ottobre 2024 (entro le ore 23:59)

La procedura si articola in tre fasi.

Prima fase: Iscrizione on-line

Collegarsi all'apposito servizio online disponibile all'indirizzo <https://esse3.units.it/Home.do>
Per effettuare l'iscrizione on line **bisogna essere già in possesso delle credenziali** oppure, se in possesso di **un'identità digitale SPID** utilizzarla per accedere alla Segreteria Online, in questo modo l'identità sarà già validata (si consiglia di verificare fin da subito se si riesce ad accedere, in modo da attivarsi subito in caso di difficoltà)

- i candidati che risultano già iscritti all'Università di Trieste o che lo siano stati in passato dovranno utilizzare il *Nome Utente* e la *Password* assegnati all'atto della prima registrazione. In caso di smarrimento o disattivazione del Nome Utente e Password, l'interessato dovrà inviare tramite e-mail helpesse3@amm.units.it entro le ore 8 dell'ultimo giorno previsto per l'iscrizione, una richiesta per il rilascio delle nuove credenziali, allegando scansione/copia fronte e retro del documento d'identità ed indicando un indirizzo e-mail al quale verrà inviata la nuova password. Al candidato che invierà la richiesta del Nome utente e Password dopo tale orario non verrà garantita una risposta nei tempi utili all'iscrizione.
- i candidati che non si sono mai registrati al sistema informatico dell'Università di Trieste dovranno registrarsi seguendo le istruzioni riportate. Il Nome Utente e la Password assegnati saranno necessari per tutti i successivi accessi.
- **Iscriversi** al concorso **"PSICOLOGO"** selezionando, dal Menu, "Esame di Stato" e seguire la procedura guidata.

ATTENZIONE: Si invita a verificare di aver inserito nel sistema informatico un numero di telefono cellulare e un indirizzo e-mail aggiornati in quanto verranno utilizzati dalla segreteria per tutte le eventuali successive comunicazioni.

Per aggiornare i dati personali che possono subire variazioni nel tempo, quali il domicilio/residenza, contatto telefonico o l'e-mail, si dovrà effettuare l'aggiornamento direttamente dall'area riservata, alla voce *anagrafica*.

Per la correzione, invece, di dati non mutabili, come il codice fiscale e il titolo di studio, si dovrà stampare la domanda, apportare le correzioni a penna, sottoscriverla, scansarla ed inviarla tramite e-mail, alla segreteria esami di Stato esamidistato@amm.units.it allegando scansione di un documento d'identità.



Seconda fase: pagamento contributo e tassa di ammissione

Contributo di iscrizione di 250,00 €: da effettuarsi attraverso la funzione di pagamento PagoPA dalla propria area personale dei servizi on-line di Esse3.

Tassa di ammissione per l'esame di stato di 49,58 €: effettuare il versamento sul c/c postale n. 1016, intestato ad AGENZIA ENTRATE - CENTRO OPERATIVO DI PESCARA – TASSE SCOLASTICHE causale: PPV PSICOLOGO. Il bollettino prestampato è disponibile presso gli uffici postali.

È importante che il candidato riporti sulla stessa, in modo chiaro e leggibile, il nome e cognome, la data di nascita. (vedi esempio all'ultima pagina)

I pagamenti devono essere effettuati entro il **24 giugno 2024** per la prima sessione e **21 ottobre 2024** per la seconda sessione. Il contributo per l'iscrizione all'esame non è rimborsabile in nessun caso.

Le ricevute che dovranno essere comunque inviate via mail andranno conservate ed esibite in originale in caso di richiesta da parte della segreteria.

Si fa presente che L'ISCRIZIONE NON AVRÀ CORSO IN ASSENZA DEI PAGAMENTI EFFETTUATI ENTRO I TERMINI INDICATI.

Terza ed ultima fase: Inoltro documentazione

Terminata la procedura di iscrizione, i candidati dovranno inviare entro il 24 giugno 2024 per la prima sessione ed entro il 21 ottobre 2024 per la seconda tramite e-mail esamidistato@amm.units.it i seguenti documenti:

1. Modulo di domanda correttamente compilato on line, stampato al termine della procedura e debitamente sottoscritto.
I cittadini italiani residenti nella Regione Trentino-Alto Adige che chiedono di sostenere l'esame in lingua tedesca devono specificarne la richiesta nella domanda di ammissione.
2. Copia di un documento di identità in corso di validità;
3. Attestazione del versamento della tassa governativa da 49,58 € prevista per l'ammissione all'esame. È importante che il candidato riporti sulla stessa, in modo chiaro e leggibile, il nome e cognome, la data di nascita e l'esame di stato a cui si iscrive (vedi esempio all'ultima pagina)
L'attestazione originale della tassa di ammissione andrà conservata ed esibita qualora la segreteria ne faccia specifica richiesta;



4. Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa allo svolgimento del Tirocinio Annuale - 1000 h- per l'abilitazione psicologo sezione A (Allegato A) o del Tirocinio Semestrale - 500 h- per l'abilitazione psicologo sezione B (Allegato B). Coloro che al momento della presentazione della domanda non abbiano ancora terminato il tirocinio, devono indicare nella stessa dichiarazione la data prevista per il compimento dello stesso;
5. Eventuale Dichiarazione sostitutiva di certificazione di conseguimento del titolo nel caso in cui lo stesso sia stato conseguito presso altro Ateneo successivamente all'iscrizione on line ma entro la giornata antecedente alla data fissata per l'inizio delle prove.

Si chiede cortesemente di scansionare tutti i documenti indicati sopra in un unico file PDF e di indicare nell'oggetto della mail: NOME E COGNOME – ISCRIZIONE ESAME DI STATO - PSICOLOGO

Si informa che l'Ufficio non risponderà a richieste di conferma circa l'avvenuta ricezione della documentazione. In caso di invio tramite PEC la ricevuta di ritorno viene inoltrata in automatico, in caso di invio tramite e-mail si raccomanda di inserire "conferma di lettura". Sarà cura dell'Ufficio contattare i candidati tramite e-mail in caso di documentazione non corretta, lacunosa o mancante.

3. PROVE D'ESAME

Le sessioni degli esami di Stato di cui al presente bando saranno svolte in presenza e avranno inizio nelle date di seguito indicate:

- **Psicologo – Sezione A** la prima sessione avrà inizio il giorno **25 luglio 2024**, la seconda sessione avrà inizio il **14 novembre**
- **Dottore in tecniche psicologiche – Sezione B** la prima sessione avrà inizio il giorno **31 luglio 2024**. la seconda sessione avrà inizio il giorno **21 novembre 2024**.

L'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo – Sezione A è conseguita previo superamento di una prova orale su questioni teoriche - pratiche relative all'attività svolta durante il medesimo tirocinio professionale nonché su aspetti di legislazione e deontologia professionale, disciplinata dal decreto attuativo dell'articolo 7, comma 2 della legge 8 novembre 2021 n.163.

L'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore in tecniche psicologiche – Sezione B è conseguita previo superamento di una prova scritta e di una prova orale su questioni teoriche - pratiche relative all'attività svolta durante il medesimo tirocinio professionale nonché su aspetti di



legislazione e deontologia professionale, disciplinata dal decreto attuativo dell'articolo 7, comma 2 della legge 8 novembre 2021 n.163.

Il calendario delle prove verrà stabilito dalle singole Commissioni e pubblicate alla pagina www.units.it > Post lauream > esami di Stato selezionando la professione di interesse.

Per la partecipazione alla prova d'esame i candidati dovranno presentare, ai fini della loro identificazione un documento di riconoscimento, quale carta d'identità, patente o passaporto in corso di validità.

4. CANDIDATI DISABILI, CANDIDATI AFFETTI DA DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

Per beneficiare, nello svolgimento della prova di ammissione, di appositi ausili, misure compensative o tempi aggiuntivi, il candidato che si trova in situazione di invalidità civile e/o handicap di cui alla legge n. 104/1992, o DSA di cui alla legge n. 170 del 2010, deve inviare, contemporaneamente alla presentazione della domanda di iscrizione, apposita richiesta all'indirizzo mail disabili.dsa@units.it allegando in formato .pdf copia della certificazione attestante l'invalidità e/o la disabilità, o la diagnosi di DSA.

In assenza di una certificazione aggiornata, considerata l'attuale limitazione delle attività degli ambulatori del SSN, è possibile inoltrare certificazioni non recenti, con riserva di richiesta di integrazione successiva della documentazione aggiornata.

La diagnosi di DSA, che deve essere redatta da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il SSN, se antecedente al compimento del 18° anno di età, è valida se rilasciata da non più di 3 anni; la certificazione diagnostica ottenuta dopo i 18 anni resterà valida per tutto il percorso universitario.

Ai candidati residenti in Paesi esteri è richiesta la presentazione della certificazione legalizzata, se previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese.

Sono possibili le seguenti misure compensative:

- candidati con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992: tempo aggiuntivo sino al 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove;
- candidati con DSA: tempo aggiuntivo sino al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. Inoltre, in caso di particolare gravità certificata del DSA, potranno essere consentiti, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse: utilizzo di calcolatrice non



scientifico o video ingranditore, o affiancamento di un lettore scelto dall'ateneo con il supporto di appositi esperti o del Servizio disabili e DSA di Ateneo.

Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

5. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- ⇒ [D.M. 09.09.1957 \(Gazz.Uff. 2 novembre 1957 n. 271\)](#)
- ⇒ [D.P.R. 328/2001 \(Gazz.Uff. 17 agosto 2001 n. 190\)](#)
- ⇒ [D.M. 240/1992 – Psicologo laurea ante riforma](#)
- ⇒ [Circolare M.I.U.R. dd. 28.05.2002](#)
- ⇒ [O.M. n. 635 del 29/04/2024 - professioni regolate dal D.P.R. 328/2001](#)

6. TASSA POST ABILITAZIONE, RILASCIO CERTIFICAZIONI E PERGAMENA ORIGINALE

Tutte le informazioni in merito al pagamento della tassa post abilitazione, al rilascio dei certificati di abilitazione e alla richiesta per la pergamena originale sono riportate alla pagina www.units.it > Studiare > Post lauream > Esami di stato

I diplomi originali di abilitazione (pergamene) non sono disponibili una volta ottenuta l'abilitazione e vengono rilasciati in un unico esemplare fornito dal MIUR alcuni anni dopo il superamento dell'esame di Stato.

7. TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, conservati ed archiviati, con modalità anche informatica, dall'Università degli Studi di Trieste, per le finalità connesse alla gestione della presente procedura concorsuale. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale. Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1. I dati trattati per le finalità sopra descritte verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e ai collaboratori dei competenti uffici dell'Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare. L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi agli Studenti e alla Didattica
Ufficio Post Lauream

avvengono su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del citato Regolamento comunitario e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, inviando una e-mail al Titolare o al Responsabile Protezione dei dati ai seguenti indirizzi ateneo@pec.units.it e dpo@units.it. Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90 e D.P.R. 184/2006). Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Post Lauream dell'Università degli Studi di Trieste.

Indirizzo: Università degli Studi di Trieste
Settore Servizi alla Didattica
Ufficio Post lauream – Servizio Esami di Stato
Piazzale Europa, 1
34127 Trieste (I)

Contatti: Servizio telefonico: dalle ore 12 alle 13 dal lunedì al giovedì - Tel. 040/558.3101
e-mail esamidistato@amm.units.it
sito web <https://www.units.it/laureati/esami-di-stato>

Trieste, 07 giugno 2024

L'UFFICIO POST LAUREAM



ALLEGATO A

Dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di accesso e dello svolgimento del Tirocinio di 1000 ore – Esame di stato per abilitazione PSICOLOGO sezione A

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

DICHIARA AI SENSI DEL T.U. 445/2000

- di essersi iscritto/a alla *prima/seconda* sessione dell'anno _____ all'esame di Stato per l'abilitazione alla professione di **Psicologo** (sez. A dell'albo professionale);

- di essere in possesso della laurea (*indicare quale*):

Psicologia anteriforma/Specialistica classe 58-S/Magistrale classe LM-51, conseguita il _____ presso l'Università di _____;

- di avere compiuto regolarmente il **tirocinio annuale continuativo di 1000 ore** previsto ai fini dell'accesso all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione.

Il tirocinio è stato autorizzato dall'Università di _____.

- **Primo semestre** dal _____ al _____ area (*se prevista*) _____

- **Secondo semestre** dal _____ al _____ area (*se prevista*) _____

OVVERO

- che terminerà il tirocinio entro il _____

Qualora ciò non avvenga si impegna a comunicare la rinuncia via e-mail a esamidistato@amm.units.it

Data _____

Firma _____



ALLEGATO B

Dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di accesso e dello svolgimento del Tirocinio di 500 ore – Esame di stato per abilitazione DOTTORE IN TECNICHE PSICOLOGICHE sezione B

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

DICHIARA AI SENSI DEL T.U. 445/2000

- di essersi iscritto/a alla *prima/seconda* sessione dell'anno _____ all'esame di Stato per l'abilitazione alla professione di: *(indicare quale)*

- **Dottore in Tecniche Psicologiche per i contesti sociali, organizzativi e del lavoro;**
- **Dottore in Tecniche Psicologiche per i servizi alla persona e alla comunità;**

- di essere in possesso della laurea di primo livello *(indicare quale)* classe 34/classe L-24, conseguita il _____ presso l'Università di _____;

- di avere compiuto regolarmente il **tirocinio semestrale di 500 ore** previsto ai fini dell'accesso all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione.

Il tirocinio è stato autorizzato dall'Università di _____

Unico semestre dal _____ al _____

OVVERO

- che terminerà il tirocinio entro il _____

Qualora ciò non avvenga si impegna a comunicare la rinuncia via e-mail a esamidistato@amm.units.it

Data _____

Firma _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi agli Studenti e alla Didattica
Ufficio Post Lauream

MODALITA' DI COMPILAZIONE DELL'ATTESTAZIONE CHE ANDRA' SCANSIONATA ED
INVIATA TRAMITE E-MAIL:

Fronte

CONTI CORRENTI POSTALI - Attestazione di versamento - Bancoposti

€ sul C/C n. 1016
di Euro **49,58**
QUARANTANOVE / 58
importo in lettere

INTESTATO A:
AGENZIA DELLE ENTRATE - CENTRO OPERATIVO DI PESCARA
TASSE SCOLASTICHE

ESEGUITO DA:
MARIO ROSSI
(10.10.1970)

CAUSALE DEL VERSAMENTO

SCUOLA MEDIA
UNIVERSITÀ
INTEGRAZIONE

CLASSE FREQUENTATA

BOLLO DELL'UFF. POSTALE

AVVERTENZA:

In caso di errato versamento, l'istanza di rimborso dovrà essere presentata all'Ufficio delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale del richiedente)

Retro

Tassa per:

Scuola media Università
(Laurea o diploma)

ES. STATO BIOLOGO

Classe frequentata

(retro)

**NOTA BENE: È IMPORTANTE AVERE CURA DI CONSERVARE LA RICEVUTA ORIGINALE
CHE ANDRA' ESIBITA IN CASO DI SPECIFICA RICHIESTA DA PARTE DELLA SEGRETERIA.**