



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI TRIESTE**

Area dei Servizi Istituzionali  
Servizi Internazionali  
Ufficio Progettazione e Recruitment



**Erasmus+**

**Funded by the  
European Union**

**BANDO ERASMUS+ KA171 A.A. 2024/2025  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE  
AREA SCIENZE POLITICHE E SOCIALI**

*MOBILITY OF HIGHER EDUCATION STUDENTS AND STAFF*

*SUPPORTED BY EXTERNAL POLICY FUNDS*

Mobilità ERASMUS+ KA171 verso Paesi extra UE

**CONVENZIONE:** n. 2023-1-IT02-KA171-HED-000129788

Il Programma di mobilità Erasmus+ KA171 coinvolge alcuni Atenei di Paesi extra-UE (Regione dei Balcani Occidentali) con i quali l'Università di Trieste ha stipulato un accordo inter-istituzionale.

**Requisiti:** essere regolarmente iscritti all'a.a. 2023/24 ad uno dei seguenti corsi di laurea o laurea magistrale dell'area Scienze Politiche e Sociali dell'Università degli Studi di Trieste:

- CdL Scienze Politiche e dell'Amministrazione,
- CdL Scienze Internazionali e Diplomatiche,
- CdLM Diplomazia e Cooperazione Internazionale,
- CdLM Scienze del Governo e Politiche Pubbliche

**Destinazioni ammissibili:**

Vengono banditi quattro posti in totale, uno per ciascuno dei seguenti Atenei:

- University of Tirana (Albania): solo per studenti iscritti alla LM.
- University of Sarajevo (BiH): per studenti iscritti alla LT o LM.
- University of Prishtina (Kosovo): per studenti iscritti alla LT o LM.
- University of Montenegro (Montenegro): per studenti iscritti alla LT o LM.

Per ulteriori informazioni gli studenti possono contattare l'Ufficio Progettazione e Recruitment all'indirizzo: [projects@amm.units.it](mailto:projects@amm.units.it)

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste  
[www.units.it](http://www.units.it) - [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)

Responsabile del procedimento: Federica Gori  
[projects@amm.units.it](mailto:projects@amm.units.it)



## **Art. 1 - REQUISITI DEI CANDIDATI E ATTIVITA' AMMISSIBILI**

Alla selezione possono partecipare tutti gli iscritti ai corsi di studio di primo e secondo livello dell'Università degli Studi di Trieste dell'Area Scienze Politiche e Sociali. Gli studenti devono essere in regola con:

- 1) l'iscrizione all'università durante l'intero periodo che va dalla presentazione della domanda di mobilità all'effettivo svolgimento della stessa;
- 2) l'iscrizione all'anno accademico relativo al periodo di soggiorno all'estero al momento della partenza e durante tutta la durata del periodo di mobilità (AA 2024/2025).

Le attività ammesse dal programma Erasmus+ sono le seguenti:

- 1) studio a tempo pieno (frequenza di corsi, esami, laboratori);
- 2) preparazione della tesi di laurea (previa accettazione da parte della sede estera)

I candidati in difetto dei requisiti potranno essere esclusi in qualsiasi fase della selezione, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria.

## **Art. 2 - PERIODO DI MOBILITÀ**

La mobilità dovrà essere svolta nel secondo semestre dell'a.a. 2024/25 e dovrà concludersi entro il 30/9/2025.

Per ciascuna destinazione la durata della mobilità è pari ad un massimo di 5 mesi, come stabilito dai singoli accordi inter-istituzionali Erasmus+.

Complessivamente è possibile svolgere più periodi di mobilità Erasmus per studio fino ad un limite massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio e fino a 24 mesi per i corsi a ciclo unico.

## **Art. 3 – CONTRIBUTO FINANZIARIO**

I beneficiari di una borsa Erasmus+ non possono usufruire contemporaneamente di altro contributo dell'UE finalizzato a un'attività di formazione all'estero (p.e. FSE), né di altra borsa erogata dall'Università di Trieste con la medesima finalità.



**Funded by the  
European Union**

I pagamenti saranno effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario su **conto corrente intestato o co-intestato all'assegnatario** sulla base dei dati inseriti nel sistema informatico ESSE3.

## **IMPORTO MENSILE**

Per i Paesi di destinazione previsti dal presente bando (Paesi Terzi non associati al programma), l'importo mensile della borsa finanziata dall'Unione Europea è pari a 700,00 euro, calcolati in base ai giorni effettivi di mobilità.

## **VIAGGIO**

Il rimborso per le spese di viaggio per mobilità verso Paesi terzi non associati al Programma, sarà calcolato in base allo strumento *Distance calculator* (<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>) e alle relative fasce chilometriche riportate di seguito.

<b>Fasce chilometriche</b>	<b>Viaggio Standard - Importo</b>	<b>Viaggio Green - Importo</b>
Fra 100 e 499 KM	180 Euro per partecipante	210 Euro per partecipante
Fra 500 e 1999 KM	275 Euro per partecipante	320 Euro per partecipante

### **Esempio di calcolo:**

*Città di partenza: Trieste*

*Città di destinazione: Sarajevo*

*Distanza secondo il "distance calculator": 415,65 km*

*Fascia chilometrica: 100-499 km*

*Contributo corrispondente: € 180,00 (A/R) - € 210,00 (A/R – viaggio green)*

## **VIAGGIO GREEN**

Gli studenti che dimostrino di aver effettuato il viaggio con mezzi alternativi all'aereo (bus, treno, car-sharing, bicicletta) riceveranno il contributo per viaggio "green" a conclusione della mobilità, previa verifica della documentazione presentata secondo le condizioni stabilite dall'Agenzia Nazionale Indire.



## **Art. 4 - SCELTA DELL'ATENEO DI DESTINAZIONE**

La mobilità deve essere effettuata presso uno dei seguenti Atenei che hanno stipulato un accordo con l'Università degli Studi di Trieste nell'ambito del Programma Erasmus+ KA171:

University of Tirana (Albania) – 1 posto (LM). Sito di riferimento: <https://unitir.edu.al/eng/>

University of Sarajevo (BiH) – 1 posto (LT/LM). Sito di riferimento:  
<https://international.unsa.ba/eng/>

University of Prishtina (Kosovo) – 1 posto (LT/LM). Sito di riferimento:  
<https://uni-pr.edu/page.aspx?id=2,1>

University of Montenegro (Montenegro) – 1 posto (LT/LM). Sito di riferimento:  
<https://www.ucg.ac.me/fpn#lat>

Nella scelta della sede di destinazione gli studenti devono tenere conto dell'offerta formativa dell'Ateneo estero che deve essere congruente con il proprio piano degli studi, facendo riferimento al coordinatore dello scambio (Prof.ssa Giuliana Parotto) e/o al Delegato del Dipartimento per la mobilità (Prof. Giovanni Carrosio).

## **Art. 5 - COMPETENZE LINGUISTICHE**

I candidati devono indicare le proprie competenze linguistiche nella lettera di motivazione, autodichiarando l'eventuale possesso di certificazioni/attestati di livello o indicando il livello presunto.

È compito dello studente verificare di possedere il livello linguistico richiesto dalle sedi estere (Inglese B2), pena il rischio di esclusione da parte della sede estera.

Gli studenti selezionati potranno accedere alla valutazione linguistica OLS (*Online Language Support*) messa a disposizione dal programma Erasmus+ attraverso la piattaforma EU Academy per migliorare le proprie competenze linguistiche. Gli studenti riceveranno le informazioni necessarie prima della partenza.

A tutti gli studenti selezionati è fortemente consigliato di svolgere il test di valutazione OLS prima della partenza.



## **Art. 6 - SELEZIONI E GRADUATORIE**

Le istruzioni per la presentazione della candidatura al bando in Esse3 saranno pubblicate alla pagina:

<https://portale.units.it/it/internazionale/progetti/studenti-uscita>

Termine ultimo per la presentazione delle candidature: 10 giugno 2024, h. 12:00 (CEST)

Gli studenti saranno selezionati da una commissione nominata dal Rettore.

I candidati ricevono un punteggio costituito dalla somma di due componenti: una determinata in automatico relativa alla carriera dello studente, e l'altra relativa alla valutazione della lettera motivazionale.

Le graduatorie saranno pubblicate all'albo ufficiale di Ateneo e alla pagina:

<https://portale.units.it/it/internazionale/progetti/studenti-uscita>

La pubblicazione online ha valore di comunicazione ufficiale. Gli studenti assegnatari dovranno comunicare l'accettazione del posto secondo le istruzioni che saranno pubblicate alla stessa pagina sopra menzionata.

In caso di posti vacanti si potrà procedere alla riapertura della selezione.

## **Art. 7 – VISTI D'INGRESSO**

Relativamente al rilascio del visto di ingresso lo studente dovrà rivolgersi all'Ambasciata italiana presente nel Paese di destinazione.

Lo studente assegnatario dovrà effettuare la registrazione sul sito <https://www.dovesiamonelmondo.it/home.html> e consultare le informazioni disponibili su <https://www.viaggiasesicuri.it/home> con particolare riguardo alla sezione "Requisiti di ingresso" relativa a ciascun Paese (<https://www.viaggiasesicuri.it/find-country>).



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI TRIESTE**

Area dei Servizi Istituzionali  
Servizi Internazionali  
Ufficio Progettazione e Recruitment



**Erasmus+**

**Funded by the  
European Union**

## **Art. 8 - ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito di questo procedimento concorsuale, ai sensi del Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Potranno inoltre essere utilizzati, in forma aggregata e a fini statistici, anche dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

Laddove necessario, i dati personali potranno essere trasferiti a Università situate in Paesi extra UE. In questo caso il trasferimento è coperto da una decisione di adeguatezza ai sensi dell'art. 45 GDPR – 2021/1773 del 28/6/2021.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Trieste – Piazzale Europa, 1 – 34127 Trieste, nella figura del suo rappresentante legale, il Magnifico Rettore.

Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Ufficio Progettazione e Recruitment dell'Università degli Studi di Trieste.

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Progettazione e Recruitment dell'Università degli Studi di Trieste.

Per quanto non specificato nel presente Bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia, al Regolamento sulla Mobilità Internazionale degli studenti e alle altre disposizioni in vigore presso l'Università degli Studi di Trieste.

Gli aggiornamenti sulle informative relative al Regolamento europeo 2016/679 sono disponibili sulla sezione dedicata del sito dell'Ateneo: <https://www.units.it/privacy-policy>

## **Art. 9 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente bando di concorso e le graduatorie saranno pubblicati all'Albo Ufficiale di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>).

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti.

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste  
[www.units.it](http://www.units.it) – [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)

Responsabile del procedimento: Federica Gori  
[projects@amm.units.it](mailto:projects@amm.units.it)



**Funded by the  
European Union**

Per l'invio e il ricevimento di comunicazioni ufficiali tra l'Università e gli studenti dovrà essere utilizzata la casella di posta elettronica assegnata ad ogni studente dal sistema informatico ESSE3 all'atto dell'immatricolazione. Non saranno prese in considerazione richieste e comunicazioni provenienti da indirizzi di posta elettronica privati.

I candidati sono tenuti a prendere visione del Bando, informazioni, avvisi, istruzioni, modulistica e linee guida in continuo aggiornamento al link

[https://sites.units.it/internationalia/it/erasmusplus-out/?file=stu\\_studio.html&cod=2024](https://sites.units.it/internationalia/it/erasmusplus-out/?file=stu_studio.html&cod=2024)

e del Regolamento sulla mobilità internazionale degli studenti disponibile al link

<https://web.units.it/normativa/regolamenti/regolamento-30665>.

L'assegnazione della mobilità diventa effettiva in seguito all'accettazione da parte della sede estera.

L'idoneità per un posto in mobilità non dà diritto automaticamente al finanziamento delle mensilità assegnate. I candidati selezionati che non beneficiano di una borsa di mobilità Erasmus+ possono comunque partire in mobilità usufruendo dello status di studente Erasmus che consente di seguire corsi e di fruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante al pari degli studenti assegnatari di borsa.

L'erogazione delle borse è subordinata alla ricezione dei contributi da parte dell'Agenzia Nazionale Indire.

Eventuali richieste di prolungamento della mobilità saranno accettate previo consenso di entrambe le istituzioni, ma saranno finanziate solo se ci sarà disponibilità finanziaria.

**Durante il periodo di mobilità lo studente non potrà svolgere esami né atti di carriera presso l'Università degli Studi di Trieste.**

I candidati si impegnano:

- a monitorare costantemente la situazione del Paese di destinazione, ad aggiornarsi sulle disposizioni sanitarie e di sicurezza in vigore e ad attenersi a tutte le prescrizioni e restrizioni conseguenti e alle specifiche regole dell'istituzione ospitante;
- a valutare l'eventuale stipula un'assicurazione sanitaria aggiuntiva e un'assicurazione di viaggio, sollevando l'Ateneo da responsabilità relative ad eventuali rischi, disagi o costi eccezionali sostenuti o imprevisi dovuti ad eventuali interruzioni o annullamenti delle mobilità.