



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla ricerca e Terza missione
Partecipate, Partnership e Progetti strategici

Oggetto: Bando 2023/24 per l'accesso ai servizi di coworking del Contamination Lab

IL RETTORE

- CONSIDERATO** che il Consiglio di Amministrazione del 03/07/2017 ha approvato l'attivazione di un "Contamination Lab" nei locali nel complesso dell'ex Ospedale Militare denominati "Casa del Comandante";
- CONSIDERATO** che il progetto denominato "Contamination Lab" (CLAB) ha una forte connotazione di innovazione nell'approccio multidisciplinare e che per tale caratteristica sono state previste diverse attività coordinate tra cui un sistema di supporto costante agli studenti che vogliono sviluppare progettualità di tipo innovativo (il cd. "coworking");
- VISTO** il buon esito dei sei bandi per l'accesso ai servizi di coworking del Contamination Lab, usciti annualmente a partire dall'anno accademico 2017/2018 fino allo scorso anno accademico 2022/2023, alle cui attività hanno partecipato a vario modo circa 180 studenti;
- CONSIDERATO** che per mantenere standard elevati di erogazione di alcuni servizi, è necessario continuare a regolamentare, tramite apposito bando, l'accesso al coworking e al "making corner", spazio adibito alla stampa additiva e alla stampa laser, da parte degli studenti dell'Ateneo, al fine di avere un numero di persone abilitate all'accesso congruo rispetto agli spazi a disposizione;
- ACQUISITO** il parere favorevole alla pubblicazione del bando 2023/2024 da parte del Senato Accademico, nella seduta del 18 ottobre 2023;
- ACQUISITA** l'approvazione alla pubblicazione del bando 2023/2024 da parte del Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 26 ottobre 2023;

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: *Tatiana Bertolotti*
Tel. +39 040 558 7825
ilo@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla ricerca e Terza missione
Partecipate, Partnership e Progetti strategici

DECRETA

- art. 1 – di pubblicare sull'Albo Ufficiale di Ateneo il Bando 2023/2024 per l'accesso ai servizi di coworking del Contamination Lab allegato al presente Decreto;
- art. 2 – di incaricare l'ufficio Partecipate, Partnership e Progetti strategici dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel repertorio dei decreti del Rettore.

F.to Il Rettore
Prof. Roberto Di Lenarda



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla ricerca e Terza missione
Partecipate, Partnership e Progetti strategici

Allegato 1

Bando di ammissione per la selezione dei partecipanti al coworking del Contamination Lab (CLAB) dell'Università degli Studi di Trieste

Anno Accademico 2023/2024

Premessa

Il Contamination Lab (CLAB) è il punto di riferimento per studenti intraprendenti con progettualità da sviluppare, nel quale è possibile trovare supporto sia in termini di creazione di impresa che di aumento delle potenzialità di occupabilità nelle future professioni. Allo stesso tempo, il CLAB rappresenta per l'Ateneo un aggregatore di percorsi innovativi di didattica e supporto alla creazione di nuova impresa.

Art. 1. Oggetto

Il presente bando disciplina l'ammissione ai servizi erogati presso il coworking del CLAB dell'Università degli Studi di Trieste.

L'accesso ai servizi è subordinato alla selezione che avverrà, secondo quanto previsto dall'art. 6 del presente bando, previa valutazione della candidatura inviata, che dovrà contenere un curriculum vitae et studiorum (ed eventualmente un videopitch, o presentazione video, di massimo tre minuti) a cui seguirà un colloquio motivazionale.

L'ammissione verrà concessa in base all'ordine della graduatoria nei limiti dei posti disponibili (fino ad un massimo di 30).

Il bando è pubblicato sull'Albo Ufficiale di Ateneo (www.units.it/ateneo/albo), nonché sulla pagina web dedicata al CLAB del sito istituzionale dell'Università degli Studi di Trieste (www.units.it/clab).

Art. 2 Contenuti

Il coworking del CLAB metterà a disposizione diverse attività, quali:

- corsi di formazione su temi trasversali e/o soft skill;
- laboratori innovativi;
- spazi di lavoro dedicato per gruppi e singoli;

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: *Tatiana Bertolotti*
Tel. +39 040 558 7825
ilo@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla ricerca e Terza missione
Partecipate, Partnership e Progetti strategici

- organizzazione di eventi specifici inerenti ai temi della formazione;
- mentoring specifico sui temi della gestione strategica di proprietà intellettuale, business planning e open innovation;
- presentazioni e/o incontri aziendali finalizzate al placement e all'innovazione;
- supporto allo start up, tramite corsi per la creazione di un piano di impresa e per l'avviamento di impresa, servizi di tutoraggio svolti da imprenditori e visite aziendali e presso parchi tecnologici;
- organizzazione di challenge educative.

Art. 3 Destinatari

Al presente bando per i servizi di coworking del CLAB possono candidarsi:

- gli studenti dell'Università degli Studi di Trieste iscritti a uno dei seguenti corsi di studio:
 - laurea triennale (preferibilmente al secondo anno);
 - laurea magistrale (preferibilmente al primo anno);
 - laurea magistrale a ciclo unico (preferibilmente a partire dal secondo anno);
 - master di I o II livello;
 - dottorato di ricerca;
- gli studenti Erasmus, o comunque in mobilità internazionale, "incoming" che abbiano una permanenza di almeno 9 mesi presso l'Università degli Studi di Trieste.

Art. 4 Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento

I candidati con disabilità, ai sensi della legge n. 104/1992, e/o con un'invalidità maggiore o uguale al 66% possono richiedere gli ausili necessari ed eventuali tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio motivazionale e presentare l'eventuale videopitch o video di presentazione. La richiesta e il certificato della disabilità, ovvero l'autocertificazione secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge 448/98, vanno presentate previo appuntamento almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova a: Servizio Disabilità - Sede: Piazzale Europa 1, 34127 Trieste, Edificio A (ala destra), piano seminterrato – tel. 040 558 2570 - fax 040 558 3288 - email: disabili@units.it.

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: Tatiana Bertolotti
Tel. +39 040 558 7825
ilo@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla ricerca e Terza missione
Partecipate, Partnership e Progetti strategici

Ai candidati con disturbi specifici di apprendimento sono garantiti strumenti compensativi e/o misure dispensative in conformità alla diagnosi secondo quanto previsto dalla legge 170/2010. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo non superiore al 30% in più rispetto a quello definito per la prova. La richiesta e la diagnosi, che dovrà risultare rilasciata da non più di tre anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso, vanno presentate previo appuntamento almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova a Servizio Dislessia - sede: Piazzale Europa 1, 34127 Trieste, Edificio A (ala destra), piano seminterrato – tel. 040 558 7792 - fax 040 558 3288 - email dislessia@units.it. I candidati con disabilità o DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Art. 5 Modalità di presentazione della candidatura

La selezione dei partecipanti avverrà sulla base di una domanda che deve essere presentata entro il termine del 25 gennaio 2024 esclusivamente tramite email a: clab@units.it. Tale comunicazione dovrà contenere:

- il modulo di richiesta (scaricabile dalla pagina web www.units.it/clab);
- una copia di un documento di identità in corso di validità;
- il curriculum vitae;
- (OPZIONALE) un videopitch o video di presentazione del progetto (o dell'idea di progetto imprenditoriale innovativo) di 3 minuti massimo. Per ragioni di gestione del volume dei file video, è consigliato fornire l'URL di una pagina dalla quale sia possibile scaricare il video.

Art. 6 Modalità e criteri di selezione

La selezione del candidato avverrà attraverso l'analisi del curriculum vitae et studiorum, del colloquio motivazionale e dell'eventuale videopitch o video di presentazione di un'idea di progetto innovativo (durata massima 3 minuti).

Il candidato dovrà illustrare da un lato le forti motivazioni che lo spingono a intraprendere questo percorso, dall'altro la sua propensione ad innovare, da dimostrare con idee,

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: Tatiana Bertolotti
Tel. +39 040 558 7825
ilo@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla ricerca e Terza missione
Partecipate, Partnership e Progetti strategici

metodi di lavoro, progetti da portare avanti nel CLAB stesso e/o attraverso attività sviluppate dentro e fuori l'Università. Oggetto della valutazione saranno:

- l'attitudine alla creatività;
- la motivazione nello sviluppare un progetto innovativo;
- la motivazione ad ampliare il proprio curriculum studiorum con materie che non fanno parte del proprio piano di studi (ad esempio soft skills e attività di tipo manageriale);
- le proprie aspirazioni e il proprio percorso personale;
- le attività extracurricolari (come, ad esempio, la partecipazione ad attività organizzate da associazioni, il volontariato, etc.);
- elementi motivazionali e capacità progettuale;
- la propensione al team working;
- specializzazioni a carattere tecnico o creativo;
- talenti riconosciuti, passioni e vocazioni, competenze linguistiche, esperienze internazionali.

Nel processo di selezione si terrà conto del grado di avanzamento del progetto e/o dell'idea di business del progetto.

Criteri di valutazione e pesatura dei punteggi:

Criteri	Punteggio
Videopitch	10/100
Curriculum vitae et studiorum	30/100
Conoscenza lingua inglese	10/100
Colloquio motivazionale	50/100

Art. 7 Colloquio motivazionale

La data del colloquio motivazionale verrà comunicata ai singoli candidati successivamente alla scadenza della presentazione delle domande. I candidati dovranno presentarsi al colloquio con un documento di riconoscimento in corso di validità.

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: *Tatiana Bertolotti*
Tel. +39 040 558 7825
ilo@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla ricerca e Terza missione
Partecipate, Partnership e Progetti strategici

Art. 8 Contatti

Le informazioni sulle modalità di presentazione della candidatura possono essere richieste ai seguenti indirizzi:

Settore Servizi alla ricerca e terza missione, Contamination Lab

e-mail: clab@units.it

telefono: 040 246 5198 oppure 040 558 7825

Art. 9 Graduatorie

Le graduatorie di merito vengono formulate sulla base della somma dei punteggi ottenuti dal candidato (vedi art. 6 del presente bando). In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane. Le graduatorie saranno pubblicate entro 20 giorni dalla scadenza della presentazione delle candidature all'Albo Ufficiale di Ateneo (www.units.it/ateneo/albo). Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti. La graduatoria viene inoltre pubblicata sulla pagina dedicata al CLAB del sito istituzionale dell'Università degli Studi di Trieste (www.units.it/clab).

Art. 10 Copertura dei posti vacanti

Qualora gli ammessi in posizione utile in graduatoria non coprissero tutti i posti disponibili, i posti eventualmente rimasti liberi saranno assegnati ai rimanenti candidati secondo l'ordine della graduatoria. L'assegnazione dei suddetti posti sarà comunicata sulla pagina dedicata al CLAB del sito istituzionale dell'Università degli Studi di Trieste (www.units.it/clab). In caso di mancata copertura di tutti i posti disponibili, è previsto un secondo bando per la copertura dei posti vacanti.

Art. 11 Comitato di selezione

Il comitato di selezione verrà nominato attraverso un decreto rettorale entro la scadenza del bando.

Art. 12 Frequenza

Gli studenti ammessi al coworking del CLAB vengono definiti "Clabber".

È prevista la partecipazione obbligatoria ad almeno il 70% delle attività svolte dal CLAB (lezioni frontali, seminari), pena la decadenza dallo status di Clabber e conseguentemente dalla possibilità di usufruire degli spazi dedicati al coworking e agli eventi riservati. Una percentuale di assenze superiore al 30% comporta la perdita del diritto a ottenere l'attestato di partecipazione.

I Clabber, inoltre, dovranno obbligatoriamente rispettare le seguenti "milestone":

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: Tatiana Bertolotti
Tel. +39 040 558 7825
ilo@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla ricerca e Terza missione
Partecipate, Partnership e Progetti strategici

- entro il 30 giugno 2024 dovranno presentare un elaborato in forma scritta rappresentante il “business model canvas” del proprio progetto;
- entro il 30 settembre 2024 dovranno presentare un elaborato scritto sotto forma di “business plan” del proprio progetto.

La consegna del “business model canvas” entro il 30 giugno è obbligatoria per il proseguimento del percorso formativo e il mancato rispetto di tale scadenza comporterà la perdita dello status di Clabber e dell’accesso agli spazi e servizi del CLAB.

Alla fine del percorso annuale, reperite le risorse necessarie, può essere previsto per i migliori progetti presentati un premio speciale consistente in un viaggio di studio coerente con il percorso formativo e i progetti premiati.

Agli studenti che avranno concluso il percorso annuale verrà richiesto di fare da tutor agli studenti dell’anno successivo in modo da generare continuità tra i Clabbers, che si costituiranno in “community” e potranno continuare ad animare e rendere vivo lo spazio di coworking.

Art. 13 Spazi e durata dell’ospitalità

La possibilità di accedere agli spazi del coworking avrà durata annuale.

Art. 14 Accesso atti, trattamento dati e responsabile del procedimento amministrativo.

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, conservati ed archiviati, con modalità anche informatica, dall’Università degli Studi di Trieste, per le finalità connesse alla gestione della presente procedura di selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dalla procedura concorsuale. Titolare del trattamento è l’Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1. I dati trattati per le finalità sopra descritte verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e ai collaboratori dei competenti uffici dell’Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall’Università avvengono su server ubicati all’interno dell’Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell’art. 28 del Regolamento. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-21 del citato Regolamento comunitario e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali,

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: *Tatiana Bertolotti*
Tel. +39 040 558 7825
ilo@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi alla ricerca e Terza missione
Partecipate, Partnership e Progetti strategici

di chiederne la rettifica, l'integrazione e la cancellazione, nonché di ottenere la limitazione del trattamento, inviando una e-mail al Titolare o al Responsabile Protezione dei dati ai seguenti indirizzi ateneo@pec.units.it e dpo@units.it.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90 e D.P.R. 184/2006).

Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile del Settore servizi alla ricerca e terza missione dell'Università degli Studi di Trieste.

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: Tatiana Bertolotti
Tel. +39 040 558 7825
ilo@amm.units.it